

FAYE Anne Marie Nafissatou

34 ans

Célibataire sans enfant

Cité Ucad Villa N 66 Keur Massar

Tél : 774527219

E-mail : riane86@live.fr

Gestion Relation Client /
Commercial-Marketing /
Assistanat/Team
Management



EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

➤ **Du 1er Février 2018 au 08 janvier 2021**

Manager de Secteur Frais chez Auchan Retail Sénégal

- Suivre l'état des stocks
- Définir des besoins en approvisionnement
- Préparer les commandes
- Vérifier la conformité de la livraison
- Contrôler la conformité d'un produit
- Superviser le stockage des produits
- Contrôler la mise en rayon des articles
- Analyser les résultats des ventes
- Déterminer des mesures correctives
- Concevoir les opérations commerciales selon les marges, le chiffre d'affaires et les prévisions
- Coordonner l'activité d'une équipe.

➤ **Du 07 Juillet 2017 au 31 Janvier 2018**

Stage à Impaxis Securities en tant qu'Assistante Appui Commercial

- Apporter un appui pour le développement et l'entretien d'un portefeuille de clients
- Élaboration de tableaux de suivi d'activité, relances, etc
- Procéder aux ouvertures de compte des clients
- Gérer et mettre à jour la base de données des contacts clients et prospects ;
- Traiter les requêtes et réclamations des clients (téléphoniques, électroniques...);
- Mettre à jour et régulariser les dossiers d'entrée en relation incomplets
- Editer et transmettre les informations relatives au fonctionnement des comptes, ainsi que tout document à destination des clients

➤ **Du 09 Juillet 2014 au 09 Juillet 2016**

Stage à Ecobank en tant que Customer service officer (Chargée de clientèle)

- Accueil téléphonique
- Service clientèle : accueil, renseignements et orientation
- Gestion des ouvertures de comptes
- Traitement des remises de chèques et traitement compensable et internes, saisie des chèques et délivrance de bordereau au client Commercial-Marketing / Assistanat/ Team Management
- Traitement d'opérations diverses (d'attestations, de relevés de compte, de chèques de guichets, mise à disposition, clôture de compte, réouverture de compte, Saisie et traitement des chèquiers etc.)
- Promotion et Vente des produits et services de la Banque

- Vente de quelques produits de bancassurance
- Prise en charge des requêtes et réclamations des clients
- Suivi administratif et commercial du portefeuille client

➤ **Du 11 Novembre 2013 au 11 Décembre 2013**

Stage à Senegal P&I / P&I Correspondents- Marine Advisory Bureau

- Suivi des dossiers de déchargement de bateaux
- Accueil des visiteurs
- Assurer l'intérim de l'assistante du Direction

ETUDES ET DIPLOMES OBTENUS

2018 : Master 2 Marketing et stratégies commerciales à BEM BORDEAUX MANAGEMENT

SCHOOL DAKAR

2011 : Master 1 professionnel en Langues Etrangères Appliquées option Affaires et

Commerce International à l'Université Gaston Berger de Saint-Louis.

2008 : Licence professionnelle en Langues Etrangères Appliquées option Affaires et

Commerce International à l'Université Gaston Berger de Saint-Louis.

2007 : Diplôme D'Etudes Universitaires Générales (D.E.U.G) à l'Université Gaston Berger

De Saint-Louis.

2005 : Baccalauréat L'1 à l'Institution Notre Dame de Dakar

LANGUES

Français : lu, parlé, écrit

Wolof : parlé

Anglais : Très bonne maitrise

Sérère : parlé

Espagnol : Très bonne maitrise

INFORMATIQUE

Word, Excel, Traitement de texte, Powerpoint, Notions HTML.

Logiciels bancaires (omniflow, Flexcube, CRM, Host)